



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B7C4704ADA8E00813437D497FD16E765
Владелец: Галанина Светлана Леонидовна
Действителен с 07.05.2025 до 31.07.2026

Утверждаю
Директор МБОУ "СОШ №20»
Галанина С.Л.

План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма на 2025-2026 учебный год


№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационные мероприятия.			
1	Разработка и утверждение плана мероприятий с определением целей, задач и ответственных исполнителей	первая неделя сентября	ЗДВР
2	Изучение администрацией и педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму и терроризму (ФЗ №114-ФЗ, №35-ФЗ, Концепция противодействия терроризму и др.).	1-2 неделя сентября	Директор школы, АХЧ
3	Организация антитеррористической защищённости школы: контроль пропускного режима, ежедневное обследование зданий и территории, обеспечение исправности систем безопасности.	в течение года	Зам.дир. по хоз.части
4	Формирование методического материала по профилактике экстремистских проявлений.	в течение года	ЗДВР
2. Работа с педагогическим коллективом.			
1	Инструктажи работников школы по противодействию терроризму	ежеквартально	Митянин О.Б.
2	Семинары и тренинги для педагогов по повышению квалификации в сфере профилактики экстремизма, воспитания уважения.	по мере необходимости	ЗДВР
3	Рассмотрение вопросов профилактики на производственных совещаниях, методических объединениях.	по мере необходимости	ЗДВР, руководители МО классных руководителей

3. Мероприятия с учащимися.			
1	Инструктажи с учащимися по действиям при угрозе теракта, обнаружении подозрительных предметов, в случае захвата заложников.	в течение года	Классные руководители 1-11 кл
2	Классные часы и профилактические беседы на темы: «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты», «Учимся жить в многоликом мире», «Что такое терроризм?».	в течение года	Классные руководители 1-11 кл
3	Мероприятия, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом, Дню народного единства, Международному дню уважения.	3 сентября 4 ноября 16 ноября	Классные руководители 1-11 кл, учителя истории,
4	Занятия по ОБЗР с практической отработкой навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, тренировки по эвакуации.	в течение года	Учитель ОБЗР
5	Дискуссии, круглые столы, конкурсы рисунков и плакатов на темы терпимости, противодействия экстремизму («Мы разные, но мы вместе!», «Нет — терроризму!»).	в течение года	Учитель ИЗО, ЗДВР
6	Изучение на уроках обществознания основ уголовного права, ответственности за преступления экстремистской направленности.	в течение года	Учитель обществознания
7	Выявление учащихся, склонных к участию в неформальных группировках, и проведение с ними индивидуальной работы.	в течение года	ЗДВР, классный руководитель, педагог-психолог
8	Мониторинг социальных сетей учащихся для выявления признаков вовлечения в экстремистские группы.	2 раза в год	Классные руководители 1-11 кл
9	Регулярные инструктажи педагогов и учащихся, контроль безопасности	в течение года	Классные руководители 1-11 кл
10	Классные часы с инструктажем о мерах безопасности	перед каникулами	Классные руководители 1-11 кл

4. Работа с родителями.			
1	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей, информации о признаках вовлечения в экстремистские группы.	в течение года	ЗДВР
2	Родительские собрания и всеобучи на темы: «Современные молодёжные течения и увлечения», «Интернет и безопасность», «Как вести себя в чрезвычайной ситуации».	1 раз в четверть	Классные руководители 1-11 кл
3	Консультации с психологами по вопросам воспитания терпимости и профилактики асоциального поведения.	по мере необходимости	Педагог-психолог
5. Взаимодействие с внешними организациями.			
1	Проведение совместных мероприятий с правоохранительными органами (лекции, беседы, встречи).	по мере необходимости	ЗДВР
2	Координация с комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних.	по мере необходимости	ЗДВР

Заместитель директора по воспитательной работе _____ А.М.Милослова

Лист согласования к документу № 9/2026 от 26.01.2026
Инициатор согласования: Галанина С.Л. Директор
Согласование инициировано: 26.01.2026 13:59

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галанина С.Л.		 Подписано 26.01.2026 - 13:59	-